

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

Утверждаю.
Директор школы:
Нуруллина Г.Г.



Принято на заседании педагогического совета.

Протокол № 2 от 31 августа 2021 года.

Принято с учетом мнения общешкольного родительского комитета школы.

Протокол № 1 от 26 августа 2021 года.

Введено в действие приказом № 224 от 31 августа 2021 года.

Положение

о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок получения общего образования и самообразования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «СОШ №4»), в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон), инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 08.02.2017 г. №1173/17 «Об организации получения образования в семейной форме и форме самообразования».

Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) может быть получено в образовательных организациях, а также вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования: начальное общее, основное общее и среднее общее образование – в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Форма получения общего образования определяется

совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

В соответствии со статьей 54 Семейного кодекса Российской Федерации ребенком признается лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет (совершеннолетия).

1.3. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации 3. общедоступность и бесплатность основного общего образования в муниципальных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

1.4. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения. При сочетании форм дневного обучения с другими формами обучения, обучающиеся входят в контингент МБОУ «СОШ № 4».

1.5. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан», направляя уведомление (приложению № 1).

1.6. Обучающиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, но не зачисленные в образовательную организацию в качестве экстернов, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке. В этом случае заявление на участие в мероприятии подается в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

1.7. МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» доводит до сведения МБОУ «СОШ № 4» о прикреплении обучающегося к МБОУ «СОШ № 4» (при наличии свободных мест) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Таким образом, совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приложение № 2) одновременно с заявлением об отчислении из

образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

1.8. МБОУ «СОШ № 4» сообщает МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» о неявке экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в сроки, указанные в распорядительном акте о зачислении.

1.9. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.10. Учитывая целостность образовательного процесса, взаимосвязь обучения и воспитания, для обучающихся в форме семейного образования/самообразования в МБОУ «СОШ № 4» должны быть созданы условия для их социализации, интеграции в соответствующие детские коллективы. Указанные условия могут быть обеспечены путем предоставления в заявительном порядке возможности таким обучающимся осваивать дополнительные образовательные программы.

1.11. МБОУ «СОШ № 4» предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МБОУ «СОШ № 4» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

На основании указанного заявления МБОУ «СОШ № 4» в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.2. МБОУ «СОШ № 4» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью и подписью руководителя.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБОУ «СОШ № 4» о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Прием граждан для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление в МБОУ «СОШ № 4» экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом МБОУ «СОШ № 4» (приложение № 3) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и приказе, экстерн отчисляется из МБОУ «СОШ № 4».

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ «СОШ №4».

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

2.5. Зачисление обучающегося в МБОУ «СОШ № 4» экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан).

2.6. МБОУ «СОШ № 4» может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МБОУ «СОШ № 4» совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан».

2.7. При отсутствии у экстерна личного дела в МБОУ «СОШ № 4» оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, в соответствии со статьей 34 Закона вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную

итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в МБОУ «СОШ № 4» по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

3.2. МБОУ «СОШ № 4» организует и проводит промежуточную аттестации, в том числе экстернам в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования МБОУ «СОШ № 4» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации МБОУ «СОШ № 4» целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом МБОУ «СОШ № 4», при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и МБОУ «СОШ № 4» обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СОШ № 4», в пределах одного

года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «СОШ № 4» создается комиссия.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому МБОУ «СОШ № 4».

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (приложению № 4).

3.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, в соответствии с частью 4 статьи 60 Закона выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ
САМООБРАЗОВАНИЯ

В МКУ «Управление образования
Исполнительного комитета
Чистопольского муниципального района
Республики Татарстан»

от _____,
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:
Телефон/e-mail _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме семейного
образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона
Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

_____ (ФИО несовершеннолетнего ребенка)
_____ года рождения, формы получения образования в
(дата рождения)
форме семейного образования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования
принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НА ЗАЧИСЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ОРГАНИЗАЦИЮ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И/ИЛИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОМ

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №4»
Чистопольского муниципального района РТ
Нуруллиной Гульсине Гумеровне
от _____
(ФИО)

_____ прописанного(ой) по адресу
Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи,
кем выдан) _____

Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____

заявление.

Прошу Вас зачислить меня (моего сына, дочь) _____
_____, дата рождения _____ в

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан, расположенного по адресу: улица Бутлерова , дом 7а для
прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса/по предмету(ам) _____

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной
и(или) государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери):
посещать лабораторные и практические занятия (указать, по каким предметам)

_____ принимать участие в мониторинговых исследованиях _____

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со
свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами,
Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах
проведения государственной итоговой аттестации и другими документами,
регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права
и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

_____ дата

_____ подпись

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от
27.07.2006, подтверждаю свое согласие на обработку собственных персональных данных,
а также данных моего(ей) сына (дочери, подопечного).

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок
обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой
области . Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течение
неопределенного срока.

_____ дата

_____ подпись

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 20____ г. _____ № ____
(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения
промежуточной и(или) государственной
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с « ____ » 20____ г. по « ____ » 20____ г. для прохождения
промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса (по
предмету(ам) _____ / на весь период получения
общего образования/на период прохождения промежуточной и(или) государственной
итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета
проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебной
работе _____
(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

СПРАВКА О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

В _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ В _____ класс

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

«_____» _____ Г.